



Anmerkung: Die Vorlagen sind meist schreibgeschützt. Diesen Schutz bitte vor Versendung entfernen. Dies kann z.B. dadurch erfolgen, dass das Dokument mit dem PDF Drucker als neues PDF gedruckt wird.

Stellt sicher, dass die PDF-Datei max. 1,5 MB groß ist. Im Internet gibt es genügend Tools um die Datei entsprechend zu verkleinern. (z.B. <https://smallpdf.com/de/pdf-verkleinern>)

Name, Vorname des Studierenden	Hier persönliche Daten eintragen
Matrikelnummer	
Studiengang	
Name der Gasthochschule, Land	
Zeitraum des Auslandsstudienabschnittes (mm/yy) von _____ bis _____	

VOM ANTRAGSTELLER AUSZUFÜLLEN		VOM VORSITZENDEN DES PRÜFUNGS-AUSSCHUSSES AUSZUFÜLLEN	
Veranstaltung an der Universität Ulm	Bezeichnung der entsprechenden Veranstaltung an der Gasthochschule (wenn möglich, Beschreibung zu Inhalt, Umfang und Prüfung beifügen)	Anrechnung von ECTS in folgender Höhe möglich	Zusätzliche Auflagen (falls erforderlich)
WP BWL	Vorlesung 1	7	
SP UF&C	Vorlesung 2	7	
Makroökonomie	Makroökonomie		ECTS Angabe kann ebenfalls erfolgen, hier gilt: 4 SWS Vorlesungen werden i.d.R im Bachelor mit 6 und im Master mit 7 ECTS angerechnet. Für gewisse Länder/Regionen können andere Regeln gelten. Im Zweifel kann dies bei der Auslandsstudienberatung erfragt werden.
Vorzugsweise WP/SP Bereiche angeben. Nur bei Pflichtvorlesungen die Vorlesung angeben. IERASMUS+ Formular: In Table B Bereich und VL nennen z.B. WP BWL (Vorlesung 1). Bei NUF reicht WP(...)	Die Vorlesung der Gasthochschule eintragen		

Datum / Unterschrift Antragsteller

Unterschrift nicht vergessen

Datum / Unterschrift Vorsitzender des Prüfungsausschusses