

## A Nutzungsbedingungen für den Ausleihservice & die Ressourcenbereitstellung: eFundus

Im Folgenden werden die Nutzungsbedingungen für den Ausleihservice sowie für die Bereitstellung weiterer eLearning Ressourcen des Kompetenzzentrums eLearning in der Medizin BW geregelt.

### §1 Bereitsteller

- (1) Bereitgestellt werden die o.g. eLearning Ressourcen und Geräte durch das:

Kompetenzzentrum eLearning in der Medizin BW  
an der Medizinischen Fakultät der Universität Ulm  
Albert-Einstein-Allee 7  
89081 Ulm  
Mail: med.e-learning@uni-ulm.de

### §2 Das Angebot

- (1) Das Kompetenzzentrum eLearning informiert durch eine Homepage über verfügbare und/oder ausleihbare Ressourcen zur Unterstützung der Lehre an der medizinischen Fakultät der Universität Ulm.
- (2) Über ein Web-Formular können die Nutzer eine Anfrage zur Ausleihe oder Bereitstellung dieser Ressourcen stellen. Anfragen, die über andere Wege, beispielsweise telefonisch, persönlich oder schriftlich, an den Bereitsteller gerichtet werden, werden gleich behandelt. Bei einem positiven Bescheid wird dem Nutzer die angefragte eLearning Ressource für einen begrenzten Zeitraum zur Verfügung gestellt.
- (3) Der Bereitsteller übernimmt keine Haftung und keine Gewähr für die Verfügbarkeit oder Funktionsfähigkeit der angebotenen Ressourcen.
- (4) Unter den vorgestellten Ressourcen können sich auch Angebote externer Anbieter befinden. Zum Zeitpunkt der Vorstellung sind alle diese Ressourcen kostenlos nutzbar. Der Bereitsteller übernimmt jedoch keine Haftung, wenn aus der Nutzung dieser Ressourcen ggf. dennoch Kosten entstehen bzw. der externe Anbieter solche Kosten beim Nutzer geltend macht.
- (5) Ein positiver Bescheid zu einer Anfrage kann in begründeten Fällen wieder zurückgenommen werden. Hierdurch entsteht für den Nutzungsberechtigten kein Anspruch auf Ersatz oder Entschädigung.

### §3 Datenschutz

- (1) Die Nutzung des Angebots erfordert die Zustimmung zur Verarbeitung von persönlichen Daten des Nutzers. s. "Einwilligung zur Datenverarbeitung".
- (2) Erhebende Stelle ist der Bereitsteller.
- (3) Die Nutzung der Daten erfolgt auf Grundlage der europäischen Datenschutzgrundverordnung und des Landesdatenschutzgesetzes BW.

- (4) Die in der Anfrage vom Nutzer angegebenen Daten werden ausschließlich für die Beantwortung bzw. Umsetzung der Anfrage, zur Kontaktaufnahme sowie zur Durchführung und Abwicklung des Ausleihservices bzw. der Ressourcenbereitstellung entsprechend dieser Nutzungsbedingungen verarbeitet. Zu den gespeicherten bzw. verarbeiteten personenbezogenen Daten gehören:
  - Name
  - Mailadresse
  - Organisationseinheit (Institut/Abteilung/Klinik)
  - Zuordnung zu einer Benutzergruppe
  - Kostenstelle
  - Telefonnummer (optional)
  - Genutzte Ressourcen
  - Zeiträume
- (5) Die Daten werden 1 Jahr nach Bearbeitung der Anfrage gelöscht, sofern keine triftigen Gründe (z.B. Haftungsfall s. §6) eine längere Speicherung nötig machen.
- (6) Der Nutzer kann die erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Im Falle des Widerrufs werden die Daten umgehend gelöscht und eine Nutzung des Angebots ist nicht mehr möglich.
- (7) Der Nutzer hat das Recht, Auskunft zu den über ihn gespeicherten Daten zu erhalten.
- (8) Eine Weitergabe gespeicherter Daten an Dritte erfolgt nicht.

#### §4 Nutzer

- (1) Das Angebot ist von verschiedenen Nutzergruppen nutzbar. Je nach Zuordnung zu einer Nutzergruppe können Anfragen bevorzugt oder nachrangig behandelt werden, sowie unterschiedliche Entgelte (§7) erhoben werden. Diese Einordnung basiert auf dem Arbeitsziel des Bereitstellers und der Finanzierung, der bereitgestellten Ressourcen.
  - a) Nutzergruppe 1: Hierzu zählen:
    - Dozierende der medizinischen Fakultät der Universität Ulm und andere Beschäftigte, die direkt oder indirekt an der Lehre in der medizinischen Fakultät beteiligt sind.
    - Studierende der medizinischen Fakultät, wenn Sie das Angebot zu Lehrzwecken oder Lehrprojektarbeiten nutzen.
  - b) Nutzergruppe 2: Hierzu zählen:  
Beschäftigte und Studierende der Universität Ulm, die die angebotenen Ressourcen für Lehrzwecke in anderen Fachbereichen nutzen wollen. Ihre Anfrage werden gegenüber der Nutzergruppe 1 nachrangig behandelt und für diese Nutzergruppe können zusätzliche Kosten entstehen (siehe §7).
- (2) Verstößt ein Nutzer gegen diese Nutzungsbedingungen, kann der Bereitsteller den Nutzer von einer zukünftigen Nutzung des Angebots ausschließen.

#### §5 Einsatz

- (1) Das Angebot dient der Unterstützung von Durchführung und Vorbereitung der Lehre an der Universität Ulm.

- (2) Ein Einsatz zu anderen Zwecken ist nur in begründeten Ausnahmefällen möglich.
- (3) Eine Nutzung zu privaten, gewerblichen sowie für ordnungswidrige, strafrechtlich relevante oder sittenwidrige Zwecke ist generell nicht gestattet.
- (4) Für Schäden, die durch die Nutzung des Angebots beim Nutzer oder bei einem Dritten entstehen, übernimmt der Bereitsteller keine Haftung. Der Nutzer stellt den Bereitsteller insoweit frei.

## §6 Haftung

- (1) Der Nutzer verpflichtet sich zu einer sachgemäßen Verwendung der Ressourcen.
- (2) Soweit der Nutzer die Ressourcen für bzw. im Namen einer Institution, Klinik oder Einrichtung anfordert und nutzt, bestätigt er, dass er berechtigt ist, diesen Nutzungsbedingungen im Namen der Institution/Klinik/Einrichtung zuzustimmen. Darüber hinaus verpflichtet sich der Nutzer persönlich zur Beachtung und Einhaltung dieser Nutzungsbedingungen.
- (3) Bei Beschädigung, sowie bei Verlust und Diebstahl der genutzten Ressourcen, hat der Nutzer oder die Institution oder Einrichtung, die der Nutzer vertritt Schadensersatz (Reparatur, Ersatzbeschaffung oder Kostenersatz) nach Wahl des Bereitstellers zu leisten.
- (4) Der Nutzer verpflichtet sich zudem, Beschädigungen oder Verlust der genutzten Ressourcen unverzüglich, aber spätestens bei der Rückgabe bzw. Ende der Rückgabefrist dem Bereitsteller zu melden.

## §7 Kosten

- (1) Das Absenden einer Anfrage über das Web-Formular des Angebots ist stets kostenlos.
- (2) Ein Einsatz der angebotenen Ressourcen für die Nutzergruppe 1 ist im Allgemeinen kostenlos. Ausnahmen, insbesondere durch Personalaufwand, sind möglich und werden dem Nutzer vor Inanspruchnahme der Ressource bekannt gegeben.
- (3) Eine Nutzung der angebotenen Ressourcen für die Nutzergruppe 2, kann mit Kosten (Entleihgebühren und/oder Personalaufwand) verbunden sein. Diese Kosten werden dem Nutzer vor Inanspruchnahme der Ressource transparent dargelegt.
- (4) Bei Verleih oder Vermietung einer Ressource kann eine Sicherheitsleistung (Kaution) in angemessener Höhe erhoben werden.
- (5) Die Pflicht zur Zahlung der bekanntgegebenen Kosten entsteht mit der Annahme eines Auftrags bzw. mit dem Beginn der Nutzung einer Dienstleistung. Das Entgelt, die Gebühr und der Auslagenersatz werden mit der Rechnungstellung fällig.
- (6) Die Abrechnung möglicher Kosten geschieht über eine im Formular anzugebene Kostenstelle und wird durch die Verwaltung des Universitätsklinikums Ulm durchgeführt.

## B Einwilligung zur Datenverarbeitung

Um Ihre Anfrage effektiv bearbeiten zu können, müssen die im Formular eingegeben Daten sowie eventuelle weitere Daten, die bei der Bearbeitung Ihrer Anfrage entstehen, gespeichert und verarbeitet werden. Eine Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten zu anderen Zwecken oder eine Weitergabe an Dritte findet nicht statt. Die hier erteilte Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit widerrufen werden, was eine Löschung Ihrer Daten nach sich zieht. Beachten Sie jedoch, dass die Zustimmung zur Datenverarbeitung für die Nutzung des Angebots obligatorisch ist. Ihre Daten werden nach Bearbeitung der Anfrage oder am Ende der Nutzung der angebotenen Ressourcen gelöscht. Sie haben darüber hinaus das Recht, jederzeit Auskunft zu den über Sie gespeicherten Daten zu erhalten und eventuelle Fehler in diesen Daten korrigieren zu lassen.